

รายละเอียดของรายวิชา

มหาวิทยาลัยขอนแก่น สถาบันภาษา หมวดที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป	
๑.๑	รหัสและชื่อรายวิชา ๐๐๐ ๑๐๓ ภาษาอังกฤษทางวิชาการ ๒ 000 103 English for Academic Purposes II
๑.๒	จำนวนหน่วยกิต ๓ (๓-๐-๖)
๑.๓	หลักสูตรและประเภทของรายวิชา วิชาศึกษาทั่วไป
๑.๔	อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา: อาจารย์ประจำสถาบันภาษา อาจารย์ผู้สอน: อาจารย์ประจำสถาบันภาษา และอาจารย์พิเศษสถาบันภาษา
๑.๕	ภาคการศึกษา / ชั้นปีที่เรียน ภาคการศึกษาต้น ปลาย และฤดูร้อน สำหรับนักศึกษาหลักสูตรปริญญาตรีทุกหลักสูตร
๑.๖	รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (pre-requisite) ๐๐๐ ๑๐๒ ภาษาอังกฤษทางวิชาการ ๑
๑.๗	รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (co-requisites) ไม่มี
๑.๘	สถานที่เรียน มหาวิทยาลัยขอนแก่น
๑.๙	วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด วันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๕๖

หมวดที่ ๒ จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

๒.๑	<p>จุดมุ่งหมายของรายวิชา</p> <p>เมื่อสิ้นสุดการเรียนการสอนวิชานี้ นักศึกษา</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. มีความรู้ทางภาษาอังกฤษ ด้านหลักการอ่าน การฟัง การเขียน การพูด ด้านโครงสร้างภาษาอังกฤษ และคำศัพท์ ที่ใช้ทางวิชาการ ๒. ใช้ภาษาอังกฤษเพื่อค้นคว้าข้อมูล และสามารถถ่ายทอดข้อมูลหรือความรู้ที่ได้มานั้นทางการพูด การเขียน และการนำเสนอเป็นภาษาอังกฤษได้ ๓. มีทักษะในการคิดเชิงวิพากษ์ (critical thinking skills) และวิเคราะห์วิจารณ์ด้วยภาษาอังกฤษ ๔. ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสื่อสารด้วยภาษาอังกฤษ ๕. มีวินัย ซื่อสัตย์ รับผิดชอบต่อตนเอง ผู้อื่น และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้
๒.๒	<p>วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา</p> <p>พื้นฐานความรู้ทางโครงสร้างภาษาอังกฤษ คำศัพท์ และทักษะ ทั้ง 4 ทักษะ คือการฟัง พูด อ่าน เขียน เป็นกลไกสำคัญในการนำไปประยุกต์ใช้ในบริบททางวิชาการ เพื่อให้สามารถออกไปประกอบอาชีพได้อย่างมีประสิทธิภาพ ประกอบกับการฝึกฝนการทำงานร่วมกับผู้อื่น เพื่อฝึกความรับผิดชอบ ความซื่อสัตย์ และการศึกษาค้นคว้าความรู้ด้วยตนเอง โดยใช้ภาษาอังกฤษเป็นสื่อ นำ อันจะทำให้เกิดการเรียนรู้ที่ยั่งยืน</p>

หมวดที่ ๓ ลักษณะและการดำเนินการ

๓.๑	คำอธิบายรายวิชา การพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษขั้นสูง ภาษาอังกฤษขั้นสูงสำหรับใช้ส่วนตัวและทางวิชาการ Development of advanced English language skills, advanced language for general and academic English			
๓.๒	จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา			
	บรรยาย	สอนเสริม	การฝึกปฏิบัติ /ฝึกภาคสนาม/ฝึกงาน	การศึกษด้วยตนเอง
	๔๕	๐	๐	๙๐
๓.๓	จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล การให้คำปรึกษาแก่นักศึกษาในรายวิชานี้มี ๒ รูปแบบคือ (๑) การให้คำปรึกษาโดยตรงในห้องเรียนหรือโดยการนัดพบอาจารย์ ประมาณสัปดาห์ละ ๑ ชั่วโมง และ (๒) การให้คำปรึกษาผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ หรือโทรศัพท์มือถือ ประมาณสัปดาห์ละ ๑ ชั่วโมง			

หมวดที่ ๔ การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา

๔.๑	<p>คุณธรรม จริยธรรม</p> <p>๔.๑.๑ คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา:</p> <p>๔.๑.๑.๑ มีวินัยต่อการเรียน ตรงต่อเวลา และส่งงานตามเวลาที่กำหนด</p> <p>๔.๑.๑.๒ มีความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย รับผิดชอบต่อตนเอง และต่อส่วนรวม</p> <p>๔.๑.๑.๓ ไม่คัดลอกผลงานของผู้อื่น และอ้างเป็นของตนเอง</p> <p>๔.๑.๑.๔ มีเหตุผล และรับฟังความเห็นผู้อื่นอย่างมีเหตุผล</p> <p>๔.๑.๒ วิธีการสอน</p> <p>๔.๑.๒.๑ การตรวจสอบการเข้าเรียน และกำหนดการส่งงาน</p> <p>๔.๑.๒.๒ เปิดโอกาสให้มีการทำงานกลุ่มเป็นกลุ่มใหญ่และกลุ่มย่อย และมีการเรียนรู้ด้วยตนเอง</p> <p>๔.๑.๒.๓ บรรยายสอดแทรกคุณธรรม จริยธรรมในสื่อการเรียนและกิจกรรมการเรียน และยกตัวอย่างกรณีศึกษาที่ขาดความรับผิดชอบต่อหน้าที่และประพฤติดีจรรยาบรรณทั้งในด้านวิชาชีพและเรื่องทั่วไป</p> <p>๔.๑.๒.๔ เปิดโอกาสให้นักศึกษามีการตั้งคำถาม ตอบคำถาม หรือแสดงความคิดเห็นในกิจกรรมการเรียน รวมทั้งในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับคุณธรรม จริยธรรม ในชั้นเรียนตามโอกาสต่างๆ</p> <p>๔.๑.๒.๕ อาจารย์ปฏิบัติตนเป็นตัวอย่าง เรื่องการตรงต่อเวลา การรับฟังความเห็นของนักศึกษา และการกระตุ้นให้นักศึกษาแสดงความคิดเห็นและรับฟังความคิดเห็นของเพื่อนนักศึกษาด้วยกัน</p> <p>๔.๑.๓ วิธีการวัดและประเมินผล</p> <p>๔.๑.๓.๑ การสังเกตพฤติกรรมการเข้าเรียน พฤติกรรมในชั้นเรียน การมีส่วนร่วมและการส่งงาน</p> <p>๔.๑.๓.๒ งานที่มอบหมาย</p>
๔.๒	<p>ความรู้</p> <p>๔.๒.๑ ความรู้ที่ต้องพัฒนา</p> <p>๔.๒.๑.๑ มีความรู้ด้านโครงสร้างภาษาอังกฤษ คำศัพท์</p> <p>๔.๒.๑.๒ มีความรู้ด้านหลักการอ่าน การฟัง การพูด การเขียน การนำเสนอ</p> <p>๔.๒.๑.๓ มีทักษะการใช้ภาษาในการอ่าน การฟัง การพูด การเขียน การนำเสนอ การวิเคราะห์</p> <p>๔.๒.๒ วิธีการสอน</p> <p>๔.๒.๒.๑ การเรียนรู้โดยการบรรยาย (Lecture)</p> <p>๔.๒.๒.๒ การเรียนรู้ด้วยตนเอง (Self-study)</p> <p>๔.๒.๒.๓ การเรียนรู้แบบร่วมมือกันเรียนรู้ (Co-operative Learning)</p> <p>๔.๒.๒.๔ การเรียนรู้จากการทำโครงการ (Project-based Learning)</p>

	<p>๔.๒.๓ วิธีการวัดและประเมินผล</p> <p>๔.๒.๓.๑ งานที่มอบหมาย ทั้งงานเดี่ยว งานคู่ และงานกลุ่ม</p> <p>๔.๒.๓.๒ งานนำเสนอและโครงการงาน</p> <p>๔.๒.๓.๓ การสอบย่อย</p> <p>๔.๒.๓.๔ การสอบปลายภาค</p> <p>๔.๒.๓.๕ การสังเกตการมีส่วนร่วมและการโต้ตอบในชั้นเรียนของนักศึกษาโดยอาจารย์ผู้สอน</p>
๔.๓	<p>ทักษะทางปัญญา</p> <p>๔.๓.๑ ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา</p> <p>๔.๓.๑.๑ ทักษะการคิดเชิงวิพากษ์ (critical thinking skills) การวิเคราะห์ข้อมูลและใช้เหตุผล</p> <p>๔.๓.๑.๒ ทักษะการสังเคราะห์ความรู้ทางภาษา เพื่อสื่อสารในบริบทต่างๆ</p> <p>๔.๓.๒ วิธีการสอน</p> <p>๔.๓.๒.๑ ให้ทำงานเป็นกลุ่มหรือเป็นรายบุคคล</p> <p>๔.๓.๒.๒ ให้ฝึกนำเสนอและอภิปราย</p> <p>๔.๓.๒.๓ การฝึกแสดงความคิดเห็นในสถานการณ์ต่างๆที่กำหนด</p> <p>๔.๓.๓ วิธีการวัดและประเมินผล</p> <p>๔.๓.๓.๑ แบบฝึกหัดและแบบทดสอบย่อย</p> <p>๔.๓.๓.๒ นำเสนอผลงาน</p> <p>๔.๓.๓.๓ การสอบปลายภาค</p>
๔.๔	<p>ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ</p> <p>๔.๔.๑ ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องการพัฒนา</p> <p>๔.๔.๑.๑ มีความรับผิดชอบในการทำงานที่ได้รับมอบหมายทั้งรายบุคคลและงานกลุ่ม</p> <p>๔.๔.๑.๒ สามารถปรับตัวในการทำงานร่วมกับผู้อื่นได้</p> <p>๔.๔.๑.๓ วางตัวและร่วมแสดงความคิดเห็นในกลุ่มได้อย่างเหมาะสม</p> <p>๔.๔.๒ วิธีการสอน</p> <p>๔.๔.๒.๑ จัดกิจกรรมที่เปิดโอกาสให้นักศึกษาได้ปฏิสัมพันธ์กับนักศึกษาและบุคคลอื่นทั้งภายในและภายนอกชั้นเรียน</p> <p>๔.๔.๒.๒ มอบหมายงานกลุ่มที่นักศึกษาต้องรับผิดชอบร่วมกัน</p> <p>๔.๔.๓ วิธีการวัดและประเมินผล</p> <p>๔.๔.๓.๑ ประเมินจากการมีส่วนร่วมในชั้นเรียน</p> <p>๔.๔.๓.๒ ประเมินความรับผิดชอบจากรายงานกลุ่ม</p>

๔.๕	<p>ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ</p> <p>๔.๕.๑ ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา</p> <p>๔.๕.๑.๑ สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการศึกษาค้นคว้า โดยใช้ภาษาอังกฤษ</p> <p>๔.๕.๑.๒ สามารถนำเสนอโดยใช้ภาษาและเทคโนโลยี ได้อย่างเหมาะสม</p> <p>๔.๕.๒ วิธีการสอน</p> <p>๔.๕.๒.๑ ใช้ PowerPoint ประกอบการเรียนการสอนในชั้นเรียน</p> <p>๔.๕.๒.๒ การสอนโดยนำเสนอข้อมูลมาจากอินเทอร์เน็ต เพื่อเป็นตัวอย่างในการใช้สารสนเทศในการค้นคว้าข้อมูล</p> <p>๔.๕.๒.๓ การมอบหมายงานที่ต้องมีการสืบค้นข้อมูลด้วยสารสนเทศ</p> <p>๔.๕.๒.๔ การมอบหมายงานที่ต้องมีการเสนอทั้งในรูปแบบเอกสารและการพูดประกอบสื่อเทคโนโลยี</p> <p>๔.๕.๓ วิธีการประเมิน</p> <p>๔.๕.๓.๑ ประเมินจากคุณภาพและเนื้อหาของงานที่ได้รับมอบหมาย</p> <p>๔.๕.๓.๒ ประเมินจากความสามารถในการใช้เทคโนโลยีในการนำเสนอโครงการ</p> <p>๔.๕.๓.๓ ประเมินจากทักษะการใช้ภาษาพูดในการรายงานหน้าชั้น</p>
-----	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

หมวดที่ ๕ แผนการสอนและการประเมินผล

๕.๑ แผนการสอน													
สัปดาห์ ที่	หัวข้อ	จำนวน ชั่วโมง	ผลการเรียนรู้						วัตถุประสงค์	กิจกรรม	สื่อ	วิธีการ ประเมิน	อาจารย์ ผู้สอน
			๑	๒	๓	๔	๕	๖					
๑-๔	Reading <ul style="list-style-type: none"> ● Evaluating information ● Arguments ● Fact and Opinion ● Reading critically ● Evaluating arguments 	๑๒	●	●	●	●	●		๑. ประเมินและวิเคราะห์ความน่าเชื่อถือของข้อมูลภาษาอังกฤษที่ได้รับจากแหล่งต่างๆ ได้ ๒. พูดยุติแสดงความคิดเห็นและถามความคิดเห็นจากผู้อื่นจากเรื่องที่ได้ ๓. อ่านจับใจความ ระบุข้อโต้แย้ง (argument) ของผู้เขียน และคาดการณ์ข้อโต้แย้งตรงข้าม (counter argument) จากเรื่องที่ได้ ๔. แยกแยะระหว่างข้อเท็จจริงกับข้อคิดเห็นได้ (fact and	<ul style="list-style-type: none"> ● อธิบายรายละเอียดและวัตถุประสงค์ของรายวิชา ● กิจกรรมการอ่านและอภิปรายภายในกลุ่มย่อย ● การบรรยาย ● การอภิปรายระหว่างกลุ่ม ● การนำเสนอผลงานเป็นภาษาอังกฤษ ● กิจกรรมการอ่านหนังสือนอกเวลา ● กิจกรรมสมุด 	๑. Power Point ๒. หนังสือเรียน Reading ๓. พจนานุกรม ๔. บทความจากอินเทอร์เน็ต ๕. หนังสืออ่านนอกเวลา	๑. งานมอบหมาย ๒. สังเกตจากการมีส่วนร่วมในการทำงานคู่หรือกลุ่ม ๓. สังเกตการมีส่วนร่วมในชั้นเรียน ๔. การอภิปรายระหว่างกลุ่ม ๕. การนำเสนอผลงาน ๖. การสอบย่อย	อาจารย์สถาบันภาษา

									opinion) ๕. คิด วิเคราะห์ ตั้ง คำถาม เกี่ยวกับ ข้อเท็จจริงที่ได้รับจาก ข้อมูลหรือข่าวสารที่ อ่านได้ ๖. มีทักษะเบื้องต้นใน การอ่านอย่างมี วิจารณญาณ (critical reading skills) ๗. รู้คำศัพท์ทาง วิชาการในระดับปาน กลาง	บันทึกคำศัพท์ (vocabulary diary)		๗. การสอบ ปลายภาค	
๕-๘	Writing <u>Classification</u> <u>Essay Writing</u> ● Parts of an essay ● Body paragraph and graphic organizer	๑๒	●	●	●	●	○	๑. มีความเข้าใจและ สามารถระบุประเภท และองค์ประกอบของ essay ๒. เขียน introductory paragraph ได้ ๓. เขียน outline ได้ ๔. มีความเข้าใจเรื่อง body paragraph และ สามารถทำ graphic	● การบรรยาย ● งานเขียนเดี่ยว ● งานเขียนกลุ่ม ● กิจกรรม อภิปรายกลุ่ม ● การเรียนรู้ด้วย ตนเอง ● กิจกรรม peer editing	๑. Power Point ๒. ไปงาน ๓. ตำราหลัก ๔. ตัวอย่าง essay ๕. แบบฝึกหัด	๑. งาน มอบหมาย ๒. สังเกต จากการมี ส่วนร่วมใน การทำงานคู่ หรือกลุ่ม ๓. สังเกต การมีส่วนร่วม ร่วมในชั้น	อาจารย์ สถาบัน ภาษา	

	<ul style="list-style-type: none"> ● Building body paragraph ● Making outline ● Peer editing <p>Grammar</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Transitional expressions ● Conjunctions ● Fragment and run-on sentences 							organizer	<ul style="list-style-type: none"> ● แบบฝึกหัด 		เรียน	
๙-๑๒	<p>Speaking & Listening</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Are we responsible for the world we live in? ● Your first date: dos and don'ts 	๑๒	●	●	●	●	●	<p>๑. สามารถอนุมานทัศนะของผู้พูดจากเรื่องที่ฟัง</p> <p>๒. สามารถใช้พจนานุกรมเพื่อค้นหาคำศัพท์ที่เหมาะสมกับบริบท</p> <p>๓. มีความเข้าใจและสามารถใช้ไวยากรณ์ที่เหมาะสม เช่น tag</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● แบบฝึกหัด ● การบรรยาย ● กิจกรรม role-play ● การทำงานกลุ่ม ● การนำเสนอผลงาน ● กิจกรรมการ 	<p>๑. Power Point</p> <p>๒. ไปงาน</p> <p>๓. ตำราหลัก</p> <p>๔. Audio CD</p> <p>๕. แบบฝึกหัด</p>	<p>๑. งานมอบหมาย</p> <p>๒. สังเกตจากการมีส่วนร่วมในการทำงานเดี่ยวหรือกลุ่ม</p> <p>๓. สังเกตการมีส่วนร่วม</p>	<p>อาจารย์สถาบันภาษา</p>

	<ul style="list-style-type: none"> Can money buy happiness? 								<p>questions, comparison.</p> <p>๔. สามารถใช้ภาษาอังกฤษในการนำการอภิปรายกลุ่มได้ (leading a discussion)</p> <p>๕. สามารถใช้ภาษาอังกฤษในการนำเสนอผลงานได้อย่างเหมาะสม</p>	<p>โต้วาที</p>		<p>ร่วมในชั้นเรียน</p> <p>๔. การอภิปรายระหว่างกลุ่ม</p> <p>๕. การนำเสนอผลงาน</p> <p>๖. การสอบปลายภาค</p>	
๑๓-๑๕	<p>Independent Learning</p> <ul style="list-style-type: none"> Cultural differences Essay writing 	๙	●	●	●	●	●	<p>๑. ใช้สื่อสารสนเทศในการศึกษาด้วยตนเองได้</p> <p>๒. มีความเข้าใจและสามารถอธิบายถึงความแตกต่างระหว่างวัฒนธรรมของชาติต่างๆ</p> <p>๓. ใช้ภาษาอังกฤษเป็นสื่อในการเข้าถึงข้อมูลด้านวัฒนธรรมของชาติต่างๆ ในการศึกษาด้วยตนเอง</p> <p>๓. รวบรวม วิเคราะห์</p>	<ul style="list-style-type: none"> ไปงานโครงการ การศึกษาด้วยตนเองตามหัวข้อที่กำหนด การพบอาจารย์ที่ปรึกษาโครงการ การทำงานกลุ่ม 	<p>๑. ไปงาน</p> <p>๒. เว็บไซต์ต่างๆ เช่น สถาบันภาษา www.li.kku.ac.th, www.YouTube.com</p> <p>๓. ตัวอย่างผลงานสารสนเทศของนักศึกษา รุ่นก่อน</p>	<p>๑. บันทึกความก้าวหน้าโครงการ โดยอาจารย์ที่ปรึกษา</p> <p>๒. ผลงานสารสนเทศ</p> <p>๓. การสอบย่อย</p>	<p>อาจารย์สถาบันภาษา</p>	

หมวดที่ ๖ ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

๖.๑	<p>ตำราและเอกสารหลัก</p> <p>๖.๑.๑ เอกสารประกอบการเรียน Reading สถาบันภาษา มหาวิทยาลัยขอนแก่น</p> <p>๖.๑.๒ เอกสารประกอบการเรียน Writing สถาบันภาษา มหาวิทยาลัยขอนแก่น</p> <p>๖.๑.๓ หนังสือ Q: Skills for Success – Listening and Speaking, Oxford University Press</p>
๖.๒	<p>เอกสารและข้อมูลสำคัญ</p> <p>๖.๒.๑ Class CD</p> <p>๖.๒.๒ ใบงาน</p> <p>๖.๒.๓ www.li.kku.ac.th</p> <p>๖.๒.๔ ข้อสอบย่อย</p> <p>๖.๒.๕ คู่มือผู้สอน</p> <p>๖.๒.๖ คู่มือผู้เรียน</p>
๖.๓	<p>เอกสารและข้อมูลแนะนำ</p> <p>๖.๓.๑ Wikipedia</p> <p>๖.๓.๒ WWW.Youtube</p> <p>๖.๓.๒ http://dic.longdo.com</p>

หมวดที่ ๗ การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

๗.๑	<p>การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา</p> <p>๗.๑.๑ การประเมินการบรรลุวัตถุประสงค์ตามรายวิชาที่กำหนดโดยการสอบถามผู้เรียนผ่านระบบเมื่อสิ้นสุดการเรียน</p> <p>๗.๑.๒ การประเมินโดยให้นักศึกษาตอบแบบประเมินในห้องเรียนเมื่อสิ้นสุดการเรียน</p>
๗.๒	<p>กลยุทธ์การประเมินการสอน</p> <p>๗.๒.๑ การประเมินการสอนโดยผู้เรียน</p> <p>๗.๒.๒ ผู้สอนประเมินตนเอง</p> <p>๗.๒.๓ กลุ่มอาจารย์ผู้สอนร่วมกันประเมินโดยการพิจารณาจากผลการเรียนรู้ของผู้เรียนทั้ง ๕ ด้าน</p> <p>๗.๒.๔ ผู้ทรงคุณวุฒิประเมินการสอน</p>
๗.๓	<p>การปรับปรุงการสอน</p> <p>๗.๓.๑ การนำผลการประเมินการสอนและประเมินประสิทธิผลของรายวิชามาปรับปรุงการสอนหลังสิ้นสุดการเรียนการสอนของทุกภาคการศึกษา</p>

๗.๔	<p>การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์รายวิชาของนักศึกษา</p> <p>๗.๔.๑ มีการทวนวัตถุประสงค์ สัดส่วนเนื้อหาบทเรียนในการเรียนการสอนก่อนการออกข้อสอบ และ สัดส่วนของเนื้อหาในการสอบให้ตรงตามวัตถุประสงค์</p> <p>๗.๔.๒ มีการทวนการให้นำหนักคะแนนและการกำหนดเกณฑ์การให้คะแนนให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และสัดส่วนเนื้อหา</p> <p>๗.๔.๓ มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชาโดยอาจารย์ผู้สอน กลุ่มอาจารย์ผู้สอน และ คณะกรรมการตามลำดับ</p> <p>๗.๔.๔ กระบวนการเก็บคะแนนระหว่างการเรียนการสอนมีแบบฟอร์มและ rubric ที่ชัดเจน และมีการทวน สอบความถูกต้องโดยผู้ประสานงานรายวิชาก่อนการคำนวณผลการเรียน</p>
๗.๕	<p>การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา</p> <p>๗.๕.๑ ประเมินกระบวนการเรียนรู้จากการสอบถามนักศึกษา ประเมินการสอนของอาจารย์ผู้สอนและ การ ประเมินผลวิชาโดยกลุ่มอาจารย์ผู้สอน</p> <p>๗.๕.๒ ประเมินผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของนักศึกษาโดยอาจารย์ผู้สอน กลุ่มอาจารย์ผู้สอน และ คณะกรรมการ</p> <p>๗.๕.๓ มีกระบวนการให้นักศึกษาสามารถขอตรวจสอบผลการประเมินผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของนักศึกษา ได้เป็นแต่ละกรณีโดยผ่านคณะกรรมการ</p> <p>๗.๕.๔ ประมวลผลและวิเคราะห์การประเมินกระบวนการเรียนรู้ และประเมินผลสัมฤทธิ์ของวิชา เพื่อ วางแผนปรับปรุงกระบวนการเรียนรู้และการประเมินผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้หลังสิ้นสุดการเรียนการสอนทุก ภาคการศึกษา เพื่อนำผลการปรับปรุงไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนภาคการศึกษาต่อไป</p> <p>๗.๕.๕ ศึกษา มคอ.๓ และ มคอ.๕ ของภาคการศึกษาที่ผ่านมาเพื่อปรับปรุงกระบวนการเรียนรู้ และ ประเมินผลสัมฤทธิ์ของวิชาและนำไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนภาคการศึกษา ต่อไป</p>

แผนที่แสดงการกระจายผลการเรียนรู้ความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาภาษาอังกฤษ	1.คุณธรรม จริยธรรม						2.ความรู้			3.ทักษะ ทางปัญญา		4. ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่าง บุคคลและความ รับผิดชอบ			5. ทักษะการ วิเคราะห์เชิง ตัวเลข การสื่อสาร และ การใช้เทคโนโลยี		
	1.1	1.2	1.3	1.4	1.5	1.6	2.1	2.2	2.3	3.1	3.2	4.1	4.2	4.3	5.1	5.2	5.3
000 103 ภาษาอังกฤษทางวิชาการ ๒	●	●	●	○	○	○		○	●	●		●	●	●		●	○

1.1 มีวินัย

1.2 มีความรับผิดชอบ

1.3 ซื่อสัตย์สุจริต

1.4 เสียสละ

1.5 เป็นแบบอย่างที่ดี

1.6 สามารถจัดการปัญหาทางคุณธรรม จริยธรรม

2.1 วิทยาศาสตร์ / คณิตศาสตร์

2.2 เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

2.3 มนุษย์/สังคม

3.1 ค้นหาข้อเท็จจริง ทำความเข้าใจ ประเมินข้อมูล การใช้ข้อมูล

3.2 แก้ปัญหาที่ซับซ้อน

4.1 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล

4.2 ความรับผิดชอบต่อตนเอง

4.3 ความรับผิดชอบต่อสังคม

5.1 ทักษะวิเคราะห์เชิงตัวเลข

5.2 ทักษะการสื่อสาร

5.3 ทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ