

## รายงานผลการดำเนินการของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา	มหาวิทยาลัยขอนแก่น
วิทยาเขต/คณะ/ ภาควิชา	สถาบันภาษา

### หมวดที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

<b>๑. รหัสและชื่อรายวิชา</b> 000101 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 000101 English for Communication
<b>๒. รายวิชาที่ต้องเรียนก่อนรายวิชานี้ (ถ้ามี)</b> ไม่มี
<b>๓. อาจารย์ผู้รับผิดชอบ อาจารย์ผู้สอนและกลุ่มเรียน (section)</b> กลุ่ม 1 อาจารย์พุทธิดา ดวงจันทร์โชติ กลุ่ม 2 อาจารย์พุทธิดา ดวงจันทร์โชติ กลุ่ม 3 อาจารย์ธวัชชัย ไชยบุญเรือง กลุ่ม 4 อาจารย์สุกรีช อินธิเสน กลุ่ม 5 อาจารย์นิศราวรรณ ไพบุลย์พรพงศ์ กลุ่ม 6 อาจารย์ฝนทิพย์ เพชรด่านเหนือ กลุ่ม 8 อาจารย์สุกรีช อินธิเสน กลุ่ม 9 อาจารย์นิศราวรรณ ไพบุลย์พรพงศ์ กลุ่ม 10 อาจารย์ธีรดา หลานวงษ์ กลุ่ม 11 อาจารย์ชวินทร์ ศรีสวัสดิ์ กลุ่ม 13 อาจารย์นิศราวรรณ ไพบุลย์พรพงศ์ กลุ่ม 14 อาจารย์วันวิสา จุลคำภา กลุ่ม 15 อาจารย์ธีรดา หลานวงษ์ กลุ่ม 16 อาจารย์ชวินทร์ ศรีสวัสดิ์ กลุ่ม 18 อาจารย์สุกรีช อินธิเสน กลุ่ม 19 อาจารย์ชวินทร์ ศรีสวัสดิ์ กลุ่ม 20 อาจารย์นิศราวรรณ ไพบุลย์พรพงศ์ กลุ่ม 21 อาจารย์ธีรดา หลานวงษ์ กลุ่ม 22 อาจารย์ปิโยรส นาสมฝัน กลุ่ม 23 อาจารย์พรชมพู ราชธา กลุ่ม 24 อาจารย์ภรินดา สุวรรณไตรย์ และ อาจารย์นิศราวรรณ ไพบุลย์พรพงศ์

กลุ่ม 26 อาจารย์พนทิพย์ เพชรด่านเหนือ กลุ่ม 27 อาจารย์นิศราวรรณ ไพบูลย์พรพงศ์
<b>๔. ภาคการศึกษา/ปีการศึกษาที่เปิดสอนรายวิชา</b> สำหรับนักศึกษาปริญญาตรีที่สอบไม่ผ่านวิชา 000101 ภาคการศึกษาที่ 2/2555
<b>๕. สถานที่เรียน</b> อาคารพจนสารสิน มหาวิทยาลัยขอนแก่น, อาคารเรียนคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์, อาคารเรียนคณะเกษตรศาสตร์, ตึกเพียรวิจิตร คณะวิศวกรรมศาสตร์ และ อาคารเรียนคณะวิทยาศาสตร์

### หมวดที่ ๒ การจัดการเรียนการสอนของรายวิชา

๑. รายงานชั่วโมงการสอนจริงเทียบกับแผนการสอน			
หัวข้อ	จำนวน ชั่วโมงตาม แผนการสอน	จำนวน ชั่วโมงที่ สอนจริง	ระบุเหตุผลที่การสอนจริงต่างจาก แผนการสอนหากมีความแตกต่าง เกิน ๒๕%
1. Family and friends (Unit 1) Listening, Speaking, Grammar	7.5	7.5	
2. Shops (Unit 2) Listening, Speaking, Grammar	7.5	7.5	
3. Eat (Unit 3) Listening, Speaking, Grammar	7.5	7.5	
4. Jobs (Unit 4) Listening, Speaking, Grammar	7.5	7.5	
5. Relax (Unit 5) Listening, Speaking, Grammar	7.5	7.5	
<b>๒. หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน</b> ระบุหัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน และพิจารณานัยสำคัญของหัวข้อต่อผลการเรียนรู้ของรายวิชา และหลักสูตร ในกรณีที่มีนัยสำคัญให้เสนอแนวทางชดเชย			
หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน (ถ้ามี)	นัยสำคัญของหัวข้อที่สอนไม่ ครอบคลุมตามแผน	แนวทางชดเชย	

๓. ประสิทธิภาพของวิธีสอนที่ทำให้เกิดผลการเรียนรู้ตามที่ระบุในรายละเอียดของรายวิชา				
ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียดรายวิชา	ประสิทธิภาพ		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
คุณธรรม จริยธรรม	มีการระบุการให้เกณฑ์คะแนนชัดเจน กำหนดการส่งงานให้ตรงเวลา และมีคะแนนการเข้าเรียน รวมทั้งการมาสายในชั้นเรียนอย่างเป็นระบบ	✓		บอกกฎเกณฑ์อย่างดีแล้วแต่นักศึกษายังเข้าเรียนสาย ควรเพิ่มคะแนนเข้าเรียนจาก 3% เป็น 5%
ความรู้	มีการทดสอบวัดความรู้หลังจากเรียนจบแต่ละบท สม่่าเสมอ มีการนำเสนอ งานหน้าห้องและอาจารย์ได้ประเมินความรู้	✓		ถ้านักศึกษาขาดเรียนคาบใดจะทำให้ไม่ได้คะแนนเก็บในชั่วโมงนั้น ครูผู้สอนควรจะเตือนนักศึกษาไม่ให้ขาดเรียนหรือเตือนว่าครั้งต่อไปจะมีงานอะไรในห้องให้ทำจะได้ไม่ขาดเรียนหรือมาสาย
ทักษะทางปัญญา	มีแบบฝึกหัดทั้งงานกลุ่มงานเดี่ยวให้รู้จักแก้ปัญหาจากบทเรียน	✓		ประเมินผลได้ยากเพราะว่าเนื้อหาที่สอนเป็นการประเมินความรู้มากกว่าทางปัญญา
ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	มีแบบฝึกหัดทั้งงานกลุ่มงานเดี่ยวให้รู้จักแก้ปัญหาจากบทเรียน การนำเสนอ งานหน้าห้องเรียนและการให้คะแนนที่เป็นระบบในกรณีที่นักศึกษาไม่มีความรับผิดชอบทำงาน	✓		
ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	มีการให้นักศึกษาเข้าไปทำบทเรียนในโปรแกรมออนไลน์ (ทักษะการอ่าน) ด้วยตัวเองนอกเวลาเรียน	✓		เซิร์ฟเวอร์ของมหาวิทยาลัยมีปัญหา และตัวโปรแกรมก็มีปัญหา ทำให้การเข้าไปใช้งานมีการติดขัด นักศึกษาหลายร้อยคนเข้าไปใช้ไม่ได้ได้แก้ปัญหาด้วยการอัปเดตเนื้อหาจากโปรแกรมมาใส่ในเว็บของสถาบันเพื่อให้นักศึกษาอ่านเอง

#### ๔. ข้อเสนอการดำเนินการเพื่อปรับปรุงวิธีสอน

ปัญหาส่วนใหญ่ในวิชาเกิดจากความไม่รับผิดชอบตัวเองของนักศึกษา เช่น ลืมส่งงาน ไม่มาเข้าเรียนจึงไม่มีคะแนนเก็บ หรือแม้กระทั่งไม่เข้าไปทำแบบฝึกหัดออนไลน์ที่จัดไว้จนกว่าจะถึงกำหนดซึ่งกว่าจะรู้วิธีการใช้ก็เลยกำหนดเวลา การปรับปรุงการเรียนการสอนคืออาจารย์ต้องหาเทคนิคเพื่อสร้างจิตตสำนึกให้นักศึกษาใฝ่รู้ด้วยตนเอง รู้จักคุณค่าของการเรียนหรือการพยายามด้วยตนเองไม่ใช่อาศัยการติวเพื่อสอบเท่านั้น ซึ่งเป็นเทคนิคของอาจารย์แต่ละคนจะใช้กับเด็กแต่ละกลุ่มซึ่งไม่เหมือนกัน

### หมวดที่ ๓ สรุปผลการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา

๑. จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน 724 คน

๒. จำนวนนักศึกษาที่คงอยู่เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา 717 คน

๓. จำนวนนักศึกษาที่ถอน (W) 7 คน

#### ๔. การกระจายของระดับคะแนน (เกรด)

ระดับคะแนน (เกรด)	จำนวน	ร้อยละ
A	10	1.38
B <sup>+</sup>	37	5.11
B	77	10.64
C <sup>+</sup>	125	17.27
C	158	21.82
D <sup>+</sup>	115	15.88
D	114	15.75
F	81	11.19
I	-	-
ผ่าน (P, S)	-	-
ไม่ผ่าน (U)	-	-

๕. ปัจจัยที่ทำให้ระดับคะแนนผิดปกติ (ถ้ามี)

#### ๖. ความคลาดเคลื่อนจากแผนการประเมินที่กำหนดไว้ในรายละเอียดรายวิชา

ระบุความคลาดเคลื่อนจากแผนการประเมินผลการเรียนรู้ที่กำหนดไว้ใน มคอ.๓ หมวด ๕ ข้อ ๒

##### ๖.๑ ความคลาดเคลื่อนด้านกำหนดเวลาการประเมิน

ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล

๖.๒ ความคลาดเคลื่อนด้านวิธีการประเมินผลการเรียนรู้ (ถ้ามี)	
ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล
๗. การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา	
วิธีการทวนสอบ	สรุปผล

### หมวดที่ ๔ ปัญหาและผลกระทบต่อการดำเนินการ

๑. ประเด็นด้านทรัพยากรประกอบการเรียนและสิ่งอำนวยความสะดวก	
ปัญหาในการใช้แหล่งทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน (ถ้ามี)	ผลกระทบ
ระบบโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่เป็นแบบฝึกหัดให้นักศึกษาเข้าไปใช้นอกเวลาเรียนไม่สมบูรณ์ รวมทั้งเซิร์ฟเวอร์ของมหาวิทยาลัยเองที่มีข้อบกพร่อง	ประสิทธิภาพที่จะได้ฝึกอ่านจากโปรแกรมและทำแบบฝึกหัดไม่ดี นักศึกษาบางคนเข้าได้ บางคนเข้าไม่ได้ ทำให้เสียคะแนนส่วนนี้ไปอย่างน่าเสียดาย
๒. ประเด็นด้านการบริหารและองค์กร	
ปัญหาด้านการบริหารและองค์กร(ถ้ามี)	ผลกระทบต่อผลการเรียนรู้ของนักศึกษา
นักศึกษามีจำนวนมากจึงไม่สามารถสอนให้นักศึกษาได้ทุกคน	นักศึกษาไม่สามารถเข้าไปใช้โปรแกรมได้อย่างทั่วถึง

### หมวดที่ ๕ การประเมินรายวิชา

๑. ผลการประเมินรายวิชาโดยนักศึกษา (ในเอกสารแนบ)
๑.๑ ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยนักศึกษา
๑.๒ ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อข้อวิพากษ์ตามข้อ ๑.๑
๒. ผลการประเมินรายวิชาโดยวิธีอื่น
๒.๑ ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยวิธีอื่น
๒.๒ ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อข้อวิพากษ์ตามข้อ ๒.๑

## หมวดที่ ๒ แผนการปรับปรุง

๑. ความก้าวหน้าของการปรับปรุงการเรียนการสอนตามที่เสนอในรายงาน/รายวิชาครั้งที่ผ่านมา	
แผนการปรับปรุงที่เสนอในภาคการศึกษา/ ปีการศึกษาที่ผ่านมา	ผลการดำเนินการ
เนื้อหาที่สอนมีมากเกินไปไม่เหมาะสมกับเวลาเรียน	ปรับลดเนื้อหาให้เหมาะสมกับระยะเวลาในการเรียนและความสามารถของผู้เรียน

๒. การดำเนินการอื่น ๆ ในการปรับปรุงรายวิชา มีการนำโปรแกรมภาษาอังกฤษมาใช้เสริมในทักษะการอ่านที่ผู้เรียนสามารถศึกษาด้วยตัวเองนอกชั้นเรียน		
๓. ข้อเสนอแผนการปรับปรุงสำหรับภาคการศึกษา/ปีการศึกษาต่อไป		
ข้อเสนอ	กำหนดเวลาที่แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ
ตรวจสอบความพร้อมของแหล่งทรัพยากรที่จะนำไปใช้สอนเช่น โปรแกรมออนไลน์	ก่อนเริ่มเปิดภาคการศึกษา	อาจารย์ผู้ประสานงานและเจ้าหน้าที่ตัวแทนบริษัท
๔. ข้อเสนอแนะของอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา ต่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ก่อนจัดแผนการเรียนควรพิจารณาพื้นฐานว่านักศึกษาเป็นกลุ่มใด เพื่อจะได้จัดแผนให้เหมาะสมกับความสามารถของนักศึกษาให้เหมาะสมกับเวลาและเนื้อหา		

ลงชื่อ: \_\_\_\_\_ พุทธิดา ดวงจันทร์โชติ \_\_\_\_\_

อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา/ผู้รายงาน  
วันที่ ....13... เดือน.....มีนาคม.....พ.ศ. ...2556.....