

รายงานผลการดำเนินการของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา	มหาวิทยาลัยขอนแก่น
วิทยาเขต/คณะ/ ภาควิชา	สถาบันภาษา มหาวิทยาลัยขอนแก่น

หมวดที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. รหัสและชื่อรายวิชา 050106 ภาษาอังกฤษสำหรับการเขียนเบื้องต้น (English for Basic Writing)
๒. รายวิชาที่ต้องเรียนก่อนรายวิชานี้ (ถ้ามี) - 000 103 ภาษาอังกฤษทางวิชาการ 2
๓. อาจารย์ผู้รับผิดชอบ อาจารย์ผู้สอนและกลุ่มเรียน (section) นายพัต วงศ์วรรณกิจ นายณัฐพล วรรณงาม นายอรรถวิทย์ บัวหงส์ นางสาวพนิตตา อุทัยเมตรา นายวัลลภมิลค์ วัชรกวีศิลป์ นายภัทรริน หลิมรัตน์ นางสาวเยาวลักษณ์ สมัครสมาน นางอังคณา ไคลน์
๔. ภาคการศึกษา/ปีการศึกษาที่เปิดสอนรายวิชา 2/2555
๕. สถานที่เรียน อาคารพจน์ สารสิน มหาวิทยาลัยขอนแก่น

๓. ประสิทธิผลของวิธีสอนที่ทำให้เกิดผลการเรียนรู้ตามที่ระบุในรายละเอียดของรายวิชา				
ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียดรายวิชา	ประสิทธิผล		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
คุณธรรม จริยธรรม	-ให้นักศึกษาทำงานกลุ่มร่วมกันเพื่อช่วยเหลือกัน - เปิดโอกาสให้ศึกษาเรียนรู้และหาคำตอบด้วยตนเอง - เน้นความตรงต่อเวลาทั้งในการเข้าเรียนและการส่งงาน	มี		
ความรู้	ผู้สอนบรรยาย และให้ผู้เรียนทำแบบฝึกหัดเพื่อวัดความรู้	มี		ผู้เรียนบางคนไม่พยายามด้วยตนเองเท่าที่ควร ควรมีคะแนนความสนใจและการมีส่วนร่วมมาเป็นแรงกระตุ้น
ทักษะทางปัญญา	ผู้สอนตั้งคำถามและให้ผู้เรียนนำเสนอคำตอบ	มี		ผู้เรียนบางคนไม่พยายามด้วยตนเองเท่าที่ควร ควรมีคะแนนความสนใจและการมีส่วนร่วมมาเป็นแรงกระตุ้น
ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	รับผิดชอบโครงการกลุ่มร่วมกัน	มี		
ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสร้างโครงการกลุ่ม	มี		
๔. ข้อเสนอการดำเนินการเพื่อปรับปรุงวิธีสอน ระบุข้อเสนอเพื่อการปรับปรุงวิธีสอน ซึ่งได้จากปัญหาที่พบในข้อ ๓				

หมวดที่ ๓ สรุปผลการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา

๑. จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน คน			
๒. จำนวนนักศึกษาที่คงอยู่เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา คน			
๓. จำนวนนักศึกษาที่ถอน (W) คน			
๔. การกระจายของระดับคะแนน (เกรด)			
	ระดับคะแนน (เกรด)	จำนวน	ร้อยละ
	A	33	11.83
	B ⁺	32	11.47
	B	37	13.26
	C ⁺	42	15.05
	C	39	13.98
	D ⁺	41	14.70
	D	42	15.05
	F	13	4.66
	I	0	0
	ผ่าน (P, S)		
	ไม่ผ่าน (U)		
๕. ปัจจัยที่ทำให้ระดับคะแนนผิดปกติ (ถ้ามี)			
๖. ความคลาดเคลื่อนจากแผนการประเมินที่กำหนดไว้ในรายละเอียดรายวิชา ระบุความคลาดเคลื่อนจากแผนการประเมินผลการเรียนรู้ที่กำหนดไว้ใน มคอ.๓ หมวด ๕ ข้อ ๒			
๖.๑ ความคลาดเคลื่อนด้านกำหนดเวลาการประเมิน			
ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล		
๖.๒ ความคลาดเคลื่อนด้านวิธีการประเมินผลการเรียนรู้ (ถ้ามี)			
ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล		
๗. การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา			
วิธีการทวนสอบ	สรุปผล		
นักศึกษาแจ้งความจำนง โดยกรอกแบบฟอร์มขอ ตรวจสอบค่าคะแนน จากนั้นอาจารย์ผู้ประสานงาน รายวิชาตรวจสอบค่าคะแนน และแจ้งนักศึกษา ทราบ	ในภาคปลาย ปีการศึกษา 2555 มีนักศึกษาแจ้ง ความจำนงจำนวน 2 ราย อาจารย์ยืนยันผลคะแนน ตามเดิมทั้งหมด		

หมวดที่ ๔ ปัญหาและผลกระทบต่อการดำเนินการ

๑. ประเด็นด้านทรัพยากรประกอบการเรียนและสิ่งอำนวยความสะดวก	
ปัญหาในการใช้แหล่งทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน (ถ้ามี)	ผลกระทบ
๒. ประเด็นด้านการบริหารและองค์กร	
ปัญหาด้านการบริหารและองค์กร(ถ้ามี)	ผลกระทบต่อผลการเรียนรู้ของนักศึกษา
นักศึกษาบางกลุ่มเป็นกลุ่มการเรียนพิเศษซึ่งการเรียนเป็นช่วง 18.00-19.30 น.	นักศึกษาบางท่านไม่พร้อมในช่วงเวลาเรียนดังกล่าว

หมวดที่ ๕ การประเมินรายวิชา

<p>๑. ผลการประเมินรายวิชาโดยนักศึกษา (โปรดดูเอกสารแนบ)</p> <p>๑.๑ ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยนักศึกษา</p> <p>๑.๒ ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อข้อวิพากษ์ตามข้อ ๑.๑</p>
<p>๒. ผลการประเมินรายวิชาโดยวิธีอื่น</p> <p>๒.๑ ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยวิธีอื่น คะแนนเฉลี่ยค่อนข้างเป็นที่น่าพอใจ แต่ผู้เรียนบางท่านไม่ได้ประโยชน์เท่าที่ควร</p> <p>๒.๒ ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อข้อวิพากษ์ตามข้อ ๒.๑ อาจารย์ผู้สอนเห็นว่า แม้ชั้นเรียนจะมีขนาดที่เหมาะสม แต่ด้วยระยะเวลาที่จำกัด ทำให้ไม่สามารถฝึกฝนทักษะต่างๆได้เท่าที่ควรเนื่องจากเป็นทักษะทางภาษาที่ต้องอาศัยการฝึกฝนบ่อยๆ</p>

หมวดที่ ๒ แผนการปรับปรุง

๑. ความก้าวหน้าของการปรับปรุงการเรียนการสอนตามที่เสนอในรายงาน/รายวิชาครั้งที่ผ่านมา	
แผนการปรับปรุงที่เสนอในภาคการศึกษา/ ปีการศึกษาที่ผ่านมา	ผลการดำเนินการ
ปรับเนื้อหาให้พอดีกับจำนวนชั่วโมง ทำให้มี เนื้อหาลดลง และเกี่ยวข้องกับสิ่งที่ผู้เรียนสนใจ	ผู้เรียนสนใจและทำงานตามแผนได้ดีขึ้น

๒. การดำเนินการอื่น ๆ ในการปรับปรุงรายวิชา มีการเพิ่มงานโครงงานกลุ่มเพื่อเป็นส่วนหนึ่งของคะแนนเก็บ		
๓. ข้อเสนอแผนการปรับปรุงสำหรับภาคการศึกษา/ปีการศึกษาต่อไป		
ข้อเสนอ	กำหนดเวลาที่แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ
ส่งงานล่วงหน้า เพื่อผู้เรียนมีเวลาเพียงพอใน การทำและเรียนรู้	ปีการศึกษา 2556	อาจารย์ผู้สอน
๔. ข้อเสนอแนะของอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา ต่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ผู้เรียนที่มีพื้นฐานอ่อน ไม่พยายามที่จะพัฒนาตนเอง จึงควรที่จะมีการเก็บคะแนนการมีส่วนร่วม การแสดงความคิดเห็น หรือบทบาทในกิจกรรมการเรียนมากขึ้น		

ลงชื่อ: _____

อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา/ผู้รายงาน
วันที่ เดือน.....พ.ศ.